

ÁSZÁRI JÁSZAI MARI ÁLTALÁNOS ISKOLA



MUNKATERV

2014-2015.



Készítette:
Dr Lunkné Nyuli Márta
2014. szeptember 15.

TARTALOMJEGYZÉK

1	<i>Helyzetelemzés</i>	4
1.1	Tanulói létszám adatok	4
1.2	Az intézményben biztosított szakkörök, tanórán kívüli foglalkozások	6
2	<i>Tárgyi feltételek</i>	7
3	<i>Személyi feltételek, vezetés</i>	7
3.1	Az intézmény dolgozói	7
3.1.1	Pedagógusaink által ellátott további feladatok, funkciók:	7
3.1.2	A pedagógusok munkafeltételei	8
3.1.3	A közalkalmazottak továbbképzése	8
3.1.4	Közalkalmazotti jogviszony	8
3.2	Az intézmény működését szabályozó dokumentumok	9
4	<i>Az aktuális - a 2014/2015. tanévre érvényes – főbb céljaink:</i>	9
5	<i>A tanév főbb feladatai</i>	10
5.1	A pedagógiai programból fakadó feladatok	10
5.2	Tanulmányi és egyéb versenyek	11
5.2.1	Tanulmányi versenyek	11
5.2.2	Egyéb versenyek	12
5.3	Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés	12
5.3.1	Kompetenciamérések	12
5.3.2	Eltérő ütemű fejlődés	13
5.3.3	Angol, német idegen nyelvi mérés az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamain	13
5.3.4	Fittség vizsgálat	13
5.4	Adott évi kiemelt pedagógiai feladatok	13
6	<i>Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok</i>	14
6.1	Alkalmazotti közösség	14
6.2	Nevelőtestület	14
6.3	Szakmai közösségek	14
6.4	Diákönkormányzat	14
6.5	Szülői szervezet	15
7	<i>Ellenőrzési tevékenység</i>	15
7.1	Szakmai ellenőrzés	15
7.2	Törvényességi ellenőrzés	15
8	<i>Beiratkozás rendje</i>	15
9	<i>Pályázatok</i>	16
9.1	TÁMOP/3.1.5.	16
9.2	TÁMOP/3.2.11/10/1 –TÁMOP/3.2.11/10/1/KMR	16
9.3	TIOP/1.1.1-12/1 „Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztése a közoktatásban”	16
9.4	TÁMOP/3.2.13-12/1	16
9.5	Iskolatej program –	16
10	<i>Melléletek</i>	17
10.1	1.számú melléklet A tanév helyi rendje (Általános iskola)	17
10.1.1	A szorgalmi idő	17
10.1.2	Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	17
10.1.3	A nemzeti, és egyéb iskolai ünnepek megünneplésének időpontja	18
	Az évi rendes diákközgyűlés ideje	19
10.1.4	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	19
10.2	2. számú melléklet: Ütemterv, naptári terv	20
10.3	3. számú melléklet: Alsó tagozatos munkaterv	30
10.4	4. számú melléklet: Természettudományi munkaközösség munkaterve	34
10.5	5. számú melléklet: Kultúra és testkultúra munkaközösség munkaterve	36
10.6	6. számú melléklet: DÖK munkaterv	39
10.7	7. számú melléklet: Iskola-egészségügyi munkaterv	41
11	<i>Ászári Jászai Mari Általános Iskola Gárdonyi Géza Általános Iskolája munkaterve</i>	43
11.1	Helyzetelemzés	43
11.1.1	Tanulói létszám:	43
11.1.2	Személyi feltételek:	43
11.1.3	Egyéb feladatok ellátása	43
11.2	Célkitűzések, tervek, feladatok	44
11.2.1	Folyamatos nevelési és oktatási feladataink:	44
11.2.2	Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok:	44
11.2.3	Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok:	44
11.2.4	Tanulmányi és sportversenyek:	44
11.2.5	Szakköreink:	45

11.2.6	Felzárkóztató foglalkozások:.....	45
11.3	Az iskola szervezeti feladatai:	45
11.3.1	Tárgyi feltételek:	45
11.3.2	Iskolai rend:.....	45
	<i>A nemzeti ünnepek megünneplésének időpontjai :</i>	46
Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés.....		46
	Kompetenciamérések	46
	<i>Eltérő ütemű fejlődés</i>	47
	<i>Angol, német idegen nyelvi mérés az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamain</i>	47
	<i>Fittség vizsgálat</i>	47
11.4	Az iskola naptári terve.....	48
12	<i>A tagiskola mellékletei</i>	50
12.1	1. számú melléklet: Matematika-fizika-kémia Munkaközösség munkaterve	50
12.2	2. számú melléklet: A magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelvi munkaközösség munkaterve.....	52
12.3	3. számú melléklet: A Gárdonyi Géza Általános Iskola Diákönkormányzatának munkaterve	54

1 Helyzetelemzés

1.1 Tanulói létszám adatok

Az iskolai tanulók száma a 2014/2015. tanévben 228 fő+5 fő (SNI). (2014.09.01.)

Osztályok, osztályfőnökök	Osztály létszámok	SNI létszám	BTM létszám	Egyéb információ
1. osztály Bárányné Nagy Katalin	24		1	Iskolaotthonos oktatás Kerettanterv Sakk
2. osztály Baloghné Paréj Ildikó	28		4	Iskolaotthonos oktatás Kerettanterv Idegen nyelv: angol- német Csoportbontás (magyar és matematika) Sakk
3. osztály Fehér Lajosné	23	1	3	Iskolaotthonos oktatás Választható idegen nyelv: angol
4. osztály Sinigláné Gurumlai Piroska	21		2	Igény esetén napközi otthon Idegen nyelv: angol/német Úszás
5. osztály Erdősi Gáborné	31	1	2	Idegen nyelv: angol/német Igény esetén napközi otthon Kerettanterv Csoportbontás (magyar, matematika, informatika) Úszás
6.a. osztály Mészárosné Fehér Gabriella	17		2	Idegen nyelv: angol/német Igény esetén napközi otthon Kerettanterv
6.b. osztály Pintér Zsuzsanna	19			Idegen nyelv: angol/német Igény esetén napközi otthon Kerettanterv
7.a. osztály Horváth Éva	20			Idegen nyelv : angol Igény esetén napközi otthon
7 /b osztály Helbert Anita	21	1	1	Idegen nyelv: német Igény esetén napközi otthon
8. osztály Garas Mariann	24	2		Csoportbontás: idegen nyelv,angol/német informatika Igény esetén napközi otthon
Összesen:	228	5	15	
Számított érték	233			

Osztály	Létszám 2014.09.01	Iskolaotthonos	Napközi 4-5.	Napközi 6-8.o	Étkezés napközi.	Étkezés MENZA	HH	HHH	SNI	BTM
1.	24+1¹	24+1	-	-	24	-	5	4	-	2
2.	28	28	-	-	22	5	6	3	-	4
3.	23+1²	23+1	-	-	11	10	4	3	1	3
4.	21	-	13	-	10	7	5	2	-	2
5.	31	-	11	-	7	12	3	1	1	2
6.a	17	-	-	4	3	4	2	1	-	2
6.b	19	-	-	8	8	6	6	2	-	-
7.a	20	-	-	4	2	6	2	0	-	-
7.b	21	-	-	7	4	8	3	1	1	1
8.	24	-	-	3	3	3		-	2	-
Összesen	228	75	24	26	94	61	36	17	5	15
2014. 10.01.	230	77	24	26	96	60	36	17	5	15

¹ Létszámnövekedés 2014. 09. 29-től

² Létszámnövekedés 2014. 09. 29-től

1.2 Az intézményben biztosított szakkörök, tanórán kívüli foglalkozások

A szakkör, foglalkozás megnevezése	Létszáma	A szakkört, foglalkozást tartó megnevezése
Informatika (ECDL 7-8.)	17 fő	Pekár Zsolt
Informatika (4-5-6.)	34 fő	Sinigláné Gurumlai Piroska
Diákszínjátészó	21 fő	Deák Annamária Dr Lunkné Nyuli Márta
Énekkar	29 fő	Mészárosné Fehér.Gabriella.
Képzőművészeti alsós	11 fő	Greinerné Ábrahám Erzsébet
Képzőművészeti felsős	12 fő	Greinerné Ábrahám Erzsébet
Zeneszakkör zongora	7 fő	Mészárosné Fehér Gabriella
Zeneszakkör zongora	6 fő	Tóth Gáborné (külsős)
Zeneszakkör furulya	12 fő	Zimonyi Gábor
Tömegsport labdarúgás (3-6., 7-8.)	25 fő	Zámbó Attila
Tömegsport kézilabda	27 fő	Baloghné Paréj Ildikó
Tömegsport kosárlabda	18 fő	Erdősi Gáborné
Elsősegélynyújtó	10 fő	külsős szakember
Felvételi előkészítő magyar	13 fő	Dr Árvainé Riklik Erzsébet
Felvételi előkészítő matematika	14 fő	Garas Mariann
Matematika felsős	13 fő	Garas Mariann
Matematika felsős	13 fő	Zámbó Attila
Történelem tehetséggondozás versenyekre felkészítés	9 fő	Mészárosné Fehér Gabriella
Természetismeret tehetséggondozás, versenyre felkészülés (5-8.)	5 fő	Erdősi Gáborné
Természetismeret tehetséggondozás versenyre felkészülés (5-8.)	2 fő	Horváth Éva
Környezetismeret szakkör (3-4.)	15 fő	Dr Lunkné Nyuli Márta
Angol	10 fő	Deák Annamária
Angol kezdő	11 fő	Helbert Anita
Német kezdő	11 fő	Helbert Anita
Német haladó	6 fő	Helbert Anita
Gépírás	10 fő	Nemesek Anikó (külsős)
„Sütő-Főző”	15 fő	külső szakember
Tájékoztató sportok – tájékoztató futás (tömbösítve)	20 fő	TÁMOP – 3.2.11/10/1 Vásárhelyi Tas (külsős)

2 Tárgyi feltételek

Az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő épületekben látjuk el:

- iskolaépület,(A és C épület)
- sportcsarnok (B épület)

3 Személyi feltételek, vezetés

3.1 Az intézmény dolgozói

Főállású dolgozók

Az intézményben dolgozó összes főállású foglalkoztatott száma: 24 fő.

Ebből/**teljes munkaidőben:**

- a pedagógusok létszáma 19 fő
- a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak létszáma: 2 fő.
- 1 fő pedagógusmunkát közvetlenül segítő - iskolatitkár
- 1 fő takarító

Részmunkaidőben foglalkoztatott nem pedagógus munkakörben 3 fő,

- 1 fő hat órában takarító
- 1 fő hat órában foglalkoztatott porta szolgálatot ellátó személy,
- 1 fő hat órában foglalkoztatva karbantartó /takarító

Intézményünkben a főállású foglalkoztatás mellett

- 1 fő pedagógus, (az általa ellátott tevékenység: informatika oktatás)
- 2 fő intézményen belüli áttanítás
 - Nagyné Farkas Mariann (történelem és honismeret 6 óra – 5.8. osztály)
 - Kakula Zsoltné (kémia 4 óra 7.8. osztály)

3.1.1 Pedagógusaink által ellátott további feladatok, funkciók:

Pedagógus neve	Magasabb vezető, beosztás	Egyéb feladatok, funkciók
Dr Lunkné Nyuli Márta	intézményvezető	
Bárányné Nagy Katalin	intézményvezető-helyettes	Osztályfőnök, gyógypedagógus
Fehér Lajosné		Osztályfőnök, alsós munkaközösség vezető,
Papp Istvánné		Munkavédelmi felelős
Pintér Zsuzsanna		Osztályfőnök, fejlesztő pedagógus
Lovasi Péterné		Gyermekvédelmi felelős
Oláhné Vida Mária		Tűzvédelmi felelős
Helbert Anita		Osztályfőnök, DÖK összekötő tanár
Sinigláné Gurumlai Piroska		Tankönyvfelelős, osztályfőnök

Pedagógus neve	Magasabb vezető, beosztás	Egyéb feladatok, funkciók
Erdősi Gáborné		Osztályfőnök, munkaközösség vezető –Testnevelés-művészetek
Garas Mariann		Osztályfőnök/pályaválasztás
Deák Annamária		TÁMOP/3.1.5. fenntartása-angol
Zámbó Attila		Baleseti megbízott drogügyi koordinátor, Sajtófelelős (Sport)
Dr Árvainé Riklik Erzsébet		Sajtófelelős
Horváth Éva		Osztályfőnök, munkaközösség vezető –Természet-tudomány
Nagyné Micskó Teréz		Gyógypedagógus
Baloghné Paréj .Ildikó.		Osztályfőnök, alsós sportfelelős
Mészárosné Fehér Gabriella		Osztályfőnök
Greinerné Ábrahám Erzsébet		Iskolai dekoráció koordinátora
Pekár Zsolt		Informatika /ECDL vizsgára felkészítés/rézmunkaidős/óraadó

3.1.2 A pedagógusok munkafeltételei

A pedagógusok munkafeltételei jók.

A munkafeltételekkel kapcsolatos tanévre vonatkozó konkrét feladataink:

- szaktantermek tárgyi feltételeinek javítása
- szakkönyvek állományának folyamatos bővítése
- munkahelyi légkör javítása

3.1.3 A közalkalmazottak továbbképzése

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező. Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására elkészíti a 2013-2018. évre vonatkozó továbbképzési tervet. A 2014/2015. tanévre vonatkozó beiskolázási terv:

- Erkölcstan alsó tagozaton (30 óras) továbbképzés Dr Árvainé Riklik Erzsébet (2014 nyarán teljesítve)
- Erkölcstan a felső tagozaton : Greinerné Ábrahám Erzsébet
- Sakk - Polgár Judit Sakk Alapítvány a **Képességfejlesztésért** (30 óras) akkreditált képzés – Sakkpalota program – Zámbó Attila (önkormányzati finanszírozásból)
- TÁMOP -1.5.1./12 – 2012 - 0001
 - Szakértők felkészítése a pedagógus minősítésre – blended továbbképzés (30 óra), Bárányné Nagy Katalin, Dr Lunkné Nyuli Márta
 - Tanfelügyeleti szakértők felkészítése pedagógiai- szakmai ellenőrzésre – blended továbbképzés (30 óra), Bárányné Nagy Katalin, Dr Lunkné Nyuli Márta

A tanévre szóló beiskolázási terv helyettesítési programja alapján feladatunk a képzésben résztvevő (amennyiben szükséges) pedagógusok helyettesítésének megszervezése.

3.1.4 Közalkalmazotti jogviszony

A közalkalmazotti jogviszonyhoz kapcsolódva a következő feladataink vannak a tanévkezdéskor.

- átsorolások elkészítése a változásoknak megfelelően (osztályfőnökök változása)
- óraadó tanár megbízásának elkészítése
- munkaköri leírások felülvizsgálata
- házirend mellékleteinek felülvizsgálata
- SZMSZ átdolgozása az új feltételek figyelembevételével

3.2 Az intézmény működését szabályozó dokumentumok

Az intézményi dokumentumokhoz kapcsolódva kiemelt feladatunk:

- a házirend felülvizsgálata és módosítás esetén közzététele és átadása az érintetteknek;
- tanévkezdés előtt, valamint
- a beiratkozások előtt,
- a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatok felülvizsgálata, (munkavédelmi bejárás a tanévkezdés előtt, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulók és a dolgozók részére),
 - Tanulóknak 2014.09.01. első osztályfőnöki óra.
 - Az intézmény dolgozóinak 2014. 08.28. alakuló értekezlet alkalmával.
- az intézményben működő szervezetek szervezeti dokumentumai felülvizsgálatának segítése,

4 Az aktuális - a 2014/2015. tanévre érvényes – főbb céljaink:

a) az oktatás minőségéhez kapcsolódva:

- Tanulmányi munka erősítése, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése
- Alapkészségek megalapozása az alsó tagozaton
- A köznevelési törvény szerinti kerettantervekben megjelenő tartalmak megjelenítése a tanulási folyamatokban (1-2. és 5-6. évfolyamokon).
- OKÉV mérések eredményeinek javítása
- Színes munkaformák használata, tanulóink motiválása.
- Esélyegyenlőség megteremtése, változatos programokkal segítve
- Továbbtanulásra felkészítés a felső tagozaton, sikeres pályaválasztás
- Idegen nyelv oktatásának fejlesztése, mérése (2015.06.11.)
- Tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés
- A nevelés hangsúlyosabbá tétele, a köznevelési törvény nevelési feladatainak megvalósítása.
- Közösségi programok szervezéséhez a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősség vállalás erősítése.
- Partnerközpontú működés kialakításának folytatása, a partneri igények beépítése az iskolai gyakorlatba
- Környezeti és egészségnevelés
- Egészséges életmód – Egészségnap
- Művészeti nevelés folytatása (képzőművészet, zeneművészet)
- Mindennapos testnevelés megoldása
- A e a NAT-ban 2013 áprilisától választható Képességfejlesztő Sakk általános iskolai tantárgyban alkalmazandó módszer elemeinek megismeréséhez nyújt segítséget. A Sakkpalota program az általános képességfejlesztésre, a logikus és kreatív gondolkodás elősegítésére, a digitális korban fellépő gondolkodásfejlődési

hiányosságok pótlására, valamint motivációs tantárgyként is alkalmazható. Bevezetése az első és második évfolyamon.

- *e - Dia – elektronikus diagnosztikus mérési rendszer* – Szegedi Tudományegyetem Oktatásméleti Kutatócsoport – bázis iskolája lettünk.

Mérések: 1-6. évfolyamon

b) a pedagógusokhoz kapcsolódva:

- Munkahelyi légkör további javítása
- Szakmai színvonal emelése, szakmai továbbképzések,
- Felkészülés a pedagógusminősítésre

c) az intézmény általános megítéléséhez és működéséhez kapcsolódva:

- Emberi erőforrások fejlesztése, szakmai kompetencia növekedése a nevelőtestületben

5 A tanév főbb feladatai

- Intézményi dokumentumok felülvizsgálata, szükség esetén átdolgozása

5.1 A pedagógiai programból fakadó feladatok

Általános, főbb nevelési és pedagógiai feladataink.

- Év végére minden tanuló képességeinek maximumát érje el, és teljesítse a NAT által megfogalmazott műveltségi követelményeket,
- Alsó tagozatban az értő olvasás, mind néma, mind pedig a hangos olvasás tekintetében, a logikus gondolkodás fejlesztése,
- Az eltérő ütemű fejlődésből fakadó többletfeladatok ellátása:
- Tehetséggondozás - szakkörök, tanulmányi és sport versenyek megszervezése, felkészítés, az átlagnál jobban haladó gyermekek megfelelő terhelése
- Felzárkóztató és fejlesztő foglalkozások megszervezése, a lemaradt tanulók felzárkóztatása
- Csoportbontások idegen nyelvből (német, angol), informatikából, szükség esetén magyar és matematika tantárgyból
- Nyílt napok szervezése /szülő betekintést nyer az iskola életébe/,
- Bemutató órák tartása / kapcsolattartás, információáramlás/,
- Szakmai napok,
- Óralátogatások,
- A munkaközösségek iskolánkon belül és tagintézmény közötti munkák összehangolása,
- Tanulóink egészséges fejlődésének biztosítása / mindennapos testnevelés, iskola otthonban a játékos egészségfejlesztő foglalkozások biztosítása, sportkör, (kézi és kosárlabda, futball, 4. évfolyamon úszás) tömegsport megszervezése,
- Tájékozódási futás – tömbösítve – ill. versenyek
- Az 1. osztályosok felmérése szeptember hónapban – DIFER,
- Közösségi nevelés, célja: az együttműködési kép. fejlesztése, a tolerancia, egymás elfogadása és segítése,
- Fegyelem javítása – közösen alkotott és mindenki által (tanár és diák) betartott egységes szabályok alkalmazásával.
- A tanulókkal kapcsolatos gyermekvédelmi feladatok megtervezése - a tanulók körülményeinek megismerése, megfigyelése, indulási hátrányok, negatív ráhatások csökkentése, ill. megszüntetése.
- Tanulók pályairányítása: tanulók képességeinek megismerése, ez alapján javaslatétel, lehetőségek megismertetése.

- Nevelő testületi értekezletek
- Pedagógusok folyamatos továbbképzése, szakmai anyagok biztosítása /továbbképzési terv/.

5.2 Tanulmányi és egyéb versenyek

5.2.1 Tanulmányi versenyek

A 2014/2015. tanév rendjéről szóló rendelet alapján jelen munkatervünkben kell meghatározni azokat a tanulmányi versenyeket, melyekre intézményünk felkészíti a tanulókat.

Feladatunk, az alábbi versenyekre való felkészítés.

Intézményünkben – az érintett intézményi szervezet egyetértésével – a következő tanulmányi versenyre történő felkészítést tekinti feladatául:

Versenyek típusa és a versenyek neve	Felkészítő tanár neve	A versenyen várhatóan induló tanuló létszám (fő)
Kalmár László matematika verseny 3-8. osztály	Garas Mariann Zámbó Attila Papp Istvánné	15 fő
Orchidea matematika verseny	Garas Mariann Zámbó Attila Papp Istvánné	15 fő
Holenda Barnabás matematika verseny 2-4. osztály	Papp Istvánné	10 fő
Zrínyi matematika verseny 3-8. osztály	Garas Mariann Zámbó Attila Papp Istvánné	40 fő
„Ifjú Fizikus „ fizika verseny 7-8. oszt.	Garas Mariann	8 fő
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny 5-8. osztály	dr Árvainé R.E. Deák Annamária Pintér Zsuzsanna	30 fő
Kaán Károly természetismereti verseny 5-6. osztály	Erdősi Gáborné Horváth Éva	5 fő
Hermann Ottó biológia verseny 7-8. osztály		2fő
Bendegúz Anyanyelvi verseny(alsós, felsős)	Fehér Lajosné Sinigláné G.P. Balogné P.I.	30 fő
Közlekedési verseny	Zámbó Attila	4 fő
Kerékpáros Iskolakupa	Zámbó Attila	4 fő
Népdaléneklési verseny	Mészárosné F.G.	4-5 fő

5.2.2 Egyéb versenyek

Intézményünk a következő versenyeket szervezi meg már hagyományosan:

– 2015. február 24. - Jászai Mari mese- és prózamondó verseny

– **Sportversenyek:**

- tájékozódási futóverseny,
- tornaverseny,
- atlétika verseny,
- játékos ügyességi sorverseny alsósoknak
- mezei futóverseny
- kosárlabda
- labdarúgás

– **Egyéb versenyek**

- alsósoknak szövegértés - tantárgyi versenyek
- tagiskolák közötti tantárgyi versenyek
- rajzverseny-

Iskolánk nem csak a helyi szervezési versenyeken vesz részt, hanem szorgalmazza más intézmények által meghirdetett versenyen való részvételt, illetve versenyek közös szervezését. Ilyen versenyek:

- Szavalóverseny - Bakonysárákány (2015 áprilisában)
- Benedek Elek mesemondó verseny – Bakonyszombathely
- Természetismereti verseny – Kisbér
- Természetismereti verseny alsós
- Helyesírási verseny (3-4.o.)- Kisbér

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyzetetésben.

5.3 Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés

5.3.1 Kompetenciamérések

Az országos mérés, értékelés keretében vizsgálatra kerül, a hatodik, és a nyolcadik (tizedik) évfolyamon tanuló valamennyi tanuló

- anyanyelvi, és
- matematikai alapkészségének fejlődése.

A felmérésre 2015. május 27-én kerül sor, mely nap tanítási napnak minősül, és a tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek.

A méréshez szükséges adatokat a hivatal részére 2014. november 21-ig kell megküldenünk. A korábbi évek kompetencia mérésének tapasztalatából adódó feladataink:

- a tanulók felkészítése,
- az adatszolgáltatás,
- a mérés megszervezése,
- a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során

5.3.2 Eltérő ütemi fejlődés

Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával történő mérés

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2014. október 10-ig felméri azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az igazgatók 2014. október 22-ig – az Oktatási Hivatal által meghatározott módon – jelentik az Oktatási Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2014. december 5-ig kell elvégezniük.

Feladatunk tehát:

- az első évfolyamos tanulók figyelése,
- az érintett kör felmérése,
- a létszámjelentés, valamint
- a vizsgálatok elvégzése.

5.3.3 Angol, német idegen nyelvi mérés az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamain

A fenti iskolák kivételével az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni az Oktatási Hivatal által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérést. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket az Oktatási Hivatal készíti el, a vizsgálatot az iskola pedagógusai 2015. június 11-én végzik el az Oktatási Hivatal által az iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával. Az iskola a vizsgálatot saját döntése alapján kiegészítheti az idegen nyelvi szóbeli tudásfelméréssel is az érintett tanulóknál. A tanulók által megoldott feladatok értékelését az iskola pedagógusai egységes javítókulcs felhasználásával végzik el. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények az Oktatási Hivatal részére 2014. november 21-ig, az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait 2015. június 30-ig küldik meg, az Oktatási Hivatal által meghatározott módon.

5.3.4 Fittség vizsgálat

A 2014/2015. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot az iskoláknak – az 1–4. évfolyamán tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2015. január 5. és 2015. május 27. között kell megszervezniük.

5.4 Adott évi kiemelt pedagógiai feladatok

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink vannak:

- a tanmenetek elkészítése, és ellenőrzése szeptember közepéig,
- a tanulók magatartásának, fegyelmének erősítése,
- a tanulók neveltségi szintjének emelése,
- a tanulók folyamatos felkészülésének ellenőrzése (házi feladatok, felszerelések ellenőrzése),
- a továbbtanulni szándékozó tanulók felkészítése a felvételire,
- tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés különösen a következő területeken:

- sport, művészetek (zene- és képzőművészet,) tanulmányi versenyek.

6 Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

6.1 Alkalmazotti közösség

Intézményünkben a dolgozók összessége adja az alkalmazotti közösséget.

Az alkalmazotti közösség joggyakorlásával kapcsolatos feladatok ellátását az intézményvezető végzi.

Az alkalmazotti közösséggel kapcsolatos feladataink:

- az alkalmazotti közösség összehívása, és a jogkörébe tartozó ügyek megtárgyalása

6.2 Nevelőtestület

A nevelő-testület az intézmény pedagógus munkakört betöltő pedagógusaiból áll, jelenlegi létszáma 22 fő. (19 főállású, 3 fő részmunkaidős/óraadó)

A testület adott évi feladatait és értekezleteit jelen munkaterv tartalmazza, viszont a nevelőtestület ettől függetlenül, de jelen tervet figyelembe véve további munkatervet is meghatározhat, melyben csak a nevelőtestületi feladatokat és hatásköröket tünteti fel.

A nevelőtestület működésével kapcsolatos feladataink:

- a nevelőtestület hatékony működésének biztosítása az értekezletek segítségével, ennek érdekében az értekezletek összehívása, az értekezleteken a megfelelő tájékoztatási feladatok ellátása, beszámolás, joggyakorlás, a döntések továbbítása.
- Havonta munkaértekezletet tartunk (minden hónap első keddeje 16:00)

6.3 Szakmai közösségek

Az intézményünkben a következő szakmai közösségek működnek:

- Alsós szakmai munkaközösség,
- Természettudományi szakmai munkaközösség,
- Művészeti szakmai munkaközösség,
- Matematika-fizika - informatika szakmai munkaközösség,
- Humán (Magyar-történelem – idegen nyelv) szakmai munkaközösség,

A tanévben folytatandó munkájukról saját munkatervet fogadnak el.

A szakmai közösségek működtetésével kapcsolatos feladatunk:

- a közösségek működésének szakmai támogatása,
- a közösség joggyakorlásának biztosítása.

6.4 Diákönkormányzat

Diákönkormányzat működik az intézményben, s látja el mindazokat a feladatokat, melyeket jogszabály és az iskola egyéb belső szabályzatai a feladat- és hatáskörében utalnak.

A diákönkormányzat jelenleg 228 fővel működik. Vezetőségi tagok száma 22 fő. A diákönkormányzat saját SZMSZ-szel rendelkezik.

A diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok:

- a tagok megválasztásában való közreműködés,
- a működés támogatása,
- a **diákközgyűlés** összehívásában és lebonyolításában való közreműködés, melynek időpontját a tanév helyi rendje tartalmazza.

2014.09.12. (Diákküldött választás)
2015. április 01. - DIÁKNAP)

A Diákönkormányzat összekötő tanára 5 éves megbízással Helbert Anita lett 2014. szeptember 1-jétől.

6.5 Szülői szervezet

Az intézményünkben 1995. év óta tevékenykedik a szülői szervezet.

A szülői szervezet önállóan működik, saját SZMSZ-e van.

A szülői szervezettel kapcsolatos feladatok:

- tájékoztatási és koordinációs feladatok,
- segítségnyújtás a joggyakorlásban.

SzM vezetője: Zséfár Krisztina

7 Ellenőrzési tevékenység

7.1 Szakmai ellenőrzés

A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a szakmai ellenőrzés tervezése (részletes adatokkal, területekkel, különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:
 - - a tanmenetek ellenőrzése,
 - - óralátogatások rendje,
 - - a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése,
 - - a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése,
- a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása
- A szakmai ellenőrzés terve külön kerül elkészítésre.

7.2 Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban

- a munkajogi dokumentumainkat évente legalább két alkalommal ellenőrizzük,
- külön figyelmet fordítunk
 - a tanulói létszám megfelelő kimutatására,
 - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

8 Beiratkozás rendje

Az iskolába való felvétel és beiratkozás megtörtént a vonatkozó 2014/2015-es tanévre.

Az iskolánk felvételi körzete: Ászár, Keményítőgyár

Az e területen állandó lakóhellyel, (állandó lakóhely hiányában a körzetben lévő tartózkodási hellyel) rendelkező tanköteles tanulót az iskola köteles felvenni

Az iskolánkban 24 fő tanuló tankötelezettsége szűnt meg a megfelelő életkor betöltése miatt.

A beiratkozással kapcsolatos feladataink:

- a következő tanévre történő beiratkozás jogszabály szerinti lebonyolítása,

9 Pályázatok

9.1 TÁMOP/3.1.5.

Deák Annamária – angol korrepetálás/szakkör (heti két órában) – fenntartás
Idegen nyelvi nap szervezése

9.2 TÁMOP/3.2.11/10/1 –TÁMOP/3.2.11/10/1/KMR

Tájékoztatóspontok – havonta egy tájfutó edzés – fenntartás

9.3 TIOP/1.1.1-12/1 „Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztése a közoktatásban”

9.4 TÁMOP/3.2.13-12/1

Kulturális intézmények részvétele a tanórán kívüli nevelési feladatok ellátásában
Iskolagyümölcs program - tovább folytatódik a már több éve sikeresen működő program (1- 6. évfolyam) .

9.5 Iskolatej program –

2014. szeptember 1 – jétől minden tanulónk a hét minden napján egy pohár tejet kap a program keretében.

Ászár, 2014. 09.15

ph.

.....
Bárányné Nagy Katalin
intézményvezető-helyettes

.....
Dr Lunkné Nyuli Márta
intézményvezető

10 Mellékletek

10.1 1.számú melléklet A tanév helyi rendje (Általános iskola)

10.1.1 A szorgalmi idő

47/2013. (VII. 4.) EMMI rendelet alapján

Az intézményünkben a munkát tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszerveznünk. Az első és utolsó tanítási nap által meghatározott időszak a szorgalmi idő. A szorgalmi idő áll rendelkezésre egy iskolai évfolyam követelményeinek oktatásához, elsajátításához.

- első tanítási napja: **2014. szeptember 1. (hétfő),**
- utolsó tanítási napja: 2015. június 15. (hétfő)

A tanítási napok száma 181 nap.

A szorgalmi idő első féléve **2015. január 16-ig** tart.

Az iskolák **2015. január 23-ig** értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az első és a második félév (a tanítási év utolsó napja) lezárását követő **tizenöt napon belül** az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni az iskolaszéknek, az intézményi tanácsnak és a fenntartónak.

A szünetek időtartama

Az őszi szünet 2014. október 27-től 2014. október 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2014. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2014. november 3. (hétfő).

A téli szünet 2014. december 22-től 2015. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2014. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2015. január 5. (hétfő).

A tavaszi szünet 2015. április 2-től 2015. április 7-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2015. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2015. április 8. (szerda).

Az iskola az (1)-(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett - a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával - más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha - a köznevelésről szóló törvény 30. § (2)-(3) bekezdésében meghatározottak megtartásával - a heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

10.1.2 Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

A tanítási idő alatt a nevelőtestület által jelen dokumentumban meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

A tanítás nélküli munkanapok és azok felhasználása:

- nevelőtestületi hatáskörben meghatározva:
 - 2014. október 22. őszi nevelési értekezlet
 - 2015. április 8. pedagógus továbbképzés
 - 2015. június 1. pedagógus szakmai kirándulás
 - 2015. április 30. tavaszi nevelési értekezlet
- iskolai diákönkormányzat hatáskörben meghatározva:
 - 2015. április 1. (Diáknap)

10.1.3 A nemzeti, és egyéb iskolai ünnepek megünneplésének időpontja

Az ünnepeken való részvétel valamennyi tanuló és nevelő számára **kötelező** a házirendben meghatározott öltözékben!

Ünnep megnevezése	Az ünnepség (ünnep) megtartásának időpontja	A szervezésért felelős pedagógus(ok)	A programokban részt vevő osztályok, csoportok
Aradi vértanúk	október 6.	Történelem vagy osztályfőnöki órán	Valamennyi osztály
Nemzeti ünnep.	október 21./23.10 ⁰⁰	Dr. Árvainé R. E.	8.o. /énekkar
Karácsonyi ünnepély	december 19. iskolai	Sinigláné G.P. Deák Annamária Mészárosné F.G. Zimonyi Gábor	Diákszínjátékosok Énekkarosok 4. osztály
Farsang	február 13.	Baloghné P.I.	2. osztály
Jászai Mese-és prózamondó verseny Jászai Mari születésének évfordulója	február 24.	Pintér Zsuzsanna Bárányné Nagy K. Dr Lunkné Ny.M.	1-8.
A Kommunizmus Áldozatainak Emléknapja	február 25.	Mészárosné F.G.	1-8.
Jászai-nap	február 28.	Minden pedagógus	diákszínjátékosok, énekkar, zenesakkör, egyéni és osztályprodukciók
Nemzeti ünnep	március 13.	Deák Annamária Mészárosné F. G.	7. osztály Énekkar
Holokauszt Magyarországi Áldozatainak Emléknapja	április 16.	Nagyné Farkas Mariann.	1-8.
Anyák napja	május 4.	Alsós nevelők	1-4.
Nemzeti Összetartozás Napja	június 04.	Minden nevelő	1-8.
Pedagógus nap	június 6.	Dr Lunkné Ny.M.	Kirándulás
Ballagás	június 12. 18 ⁰⁰	Garas Mariann Horváth Éva Helbert Anita Mészárosné F.G.	7-8.
Tanévzáró ünnepély	június 18. 18 ⁰⁰	Pintér Zsuzsanna Mészárosné F.G.	5., 6.a., 6.b. osztály Énekkar

Az évi rendes diákközgyűlés ideje

Az évi rendes diákközgyűlés ideje: 2014. szeptember hó 12.nap
2015. év április hó 01. nap.

10.1.4 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

A nevelőtestületi értekezletek terve:

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős
2014. augusztus 25.	A következő tanév előkészítése, elkezdésével kapcsolatos feladatok, tájékoztatás	Dr Lunkné Nyuli Márta
2014. augusztus 25.	Pótvizsga	
2014. augusztus 28.	Tanévnyitó értekezlet	Dr Lunkné Nyuli Márta
2014.szeptember15..	Munkaterv megbeszélése/elfogadása	Dr Lunkné Ny.M..
2014. október 22.	Általános Nevelési értekezlet „Pedagógus minősítése”	Dr Lunkné Bárányné N.K.
	Időszerű feladatok, minden hónap első vagy második keddje - MUNKAÉRTEKEZLET	
2014. október 07..	Időszerű feladatok megbeszélése	Dr Lunkné Nyuli Márta
2014. november 11.	Időszerű feladatok megbeszélése	Dr Lunkné Nyuli Márta
2014. december 02.	Időszerű feladatok megbeszélése MUNKAÉRTEKEZLET	Dr Lunkné Nyuli Márta
2015. január 14-16.	Félévi osztályozó értekezlet	Dr Lunkné Nyuli Márta
2015. január 27.	Félévi értékelő, következő félévre vonatkozó feladat meghatározó értekezlet - pedagógiai munka elemzése, értékelése, - a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata - Időszerű feladatok	Dr Lunkné Nyuli Márta
2015. március 10.	Időszerű feladatok MUNKAÉRTEKEZLET	Dr Lunkné Nyuli Márta
2015. márc./ápr.	Általános Nevelési értekezlet	
2015. április 14.	Időszerű feladatok MUNKAÉRTEKEZLET	Dr Lunkné Nyuli Márta
2015. május 12.	Időszerű feladatok MUNKAÉRTEKEZLET	Dr Lunkné Nyuli Márta
2015. június 10.	Év végi osztályozó értekezlet	Dr Lunkné Nyuli Márta
2015. június 23.	Tanévzáró értekezlet - szakmai munka értékelése - 2015/2016. tanév előkészítése	Dr Lunkné Nyuli Márta

10.2 2. számú melléklet: Ütemterv, naptári terv

2014/2015. I. félév

szept.

1-től

Augusztus

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
25.	Pótvizsga	Bárányné N.K.	Anyakönyvek, jegyzőkönyvek	jegyzőkönyv
26.	Tájékoztató megbeszélés	Dr Lunkné Ny. M.		
28.	Tanévnyitó értekezlet	Dr Lunkné Ny. M.	-	jegyzőkönyv

Szeptember

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
09.01.7 ³⁰ -8 ⁰⁰	Tanévnyitó ünnepség	Bárányné Nagy Katalin	műsor	
01.	Házirend ismertetése, tűz-, munkavédelmi és balesetvédelmi oktatás	osztályfőnökök	igazgató	naplóba bejegyzés
9. 17⁰⁰	Összevont Szülői értekezletek	igazgató, osztályfőnökök	igazgató	
2-6.	Egész napos iskola felmérése	osztályfőnökök	igazgató-helyettes	Határozatok
2-10.	Szakkörök felmérése	osztályfőnök, szakkörvezetők	Kérdőívek leadása, összesítése	
2-6.	Napközi, tanulószoba felmérések	osztályfőnök, napközis nevelők	Kérdőívek leadása, összesítése	
2-13.	Szakmai ellenőrzés tervezése	igazgató	Nevelő-testület tájékoztatása	
2-13.	Naplók, törzslapok kitöltése	osztályfőnökök	igazgató-helyettes	-
12. (14.)	Magyar Dal Napja	Mészárosné Fehér Gabriella	igazgató	
15-ig	Tanmenetek bemutatása	Tanítók, tanárok	igazgató-helyettes	

16-től, vagy okt. 1-jétől	Szakkörök, foglalkozások elindítása	Vezető tanárok	igazgató-helyettes	Foglalkozási napló megnyitása, vezetése
10.	SzM összehívása tisztújítás, éves munkaterv	intézményvezető, SZM elnök	igazgató	
03-13	DÖK összehívása (tisztújítás, éves munkaterv)	DÖK összekötő tanár	igazgató-helyettes	4-8.
24-28.	Szakmai közösségek, összehívása, munkaterv meghatározása	munkaközösség vezetők	Igazgató	
26.	Horgászverseny – Kerékteleki tónál	Erdősi Gáborné, Zámbó Attila	Erdősi Gáborné	4-8.

Október

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
2.	Hulladékgyűjtés	osztályfőnökök, napközis nevelők		4-8.
3.	Magyar Diáksport Nap	testnevelő tanárok, polgárőrség		1-8.
6.(4.)	Aradi vértanúk megemlékezés	történelem szakos pedagógus	Következő nevelőtestületi értekezlet	1-8.
4-5.	Csatlakozás a „Világ Gyalogló Nap” felhíváshoz Túra a Gaja völgybe	testnevelők		
9.	Színházlátogatás Győr	alsó tagozatos pedagógusok		
10-ig	Eltérő ütemű fejlődési tanulók felmérése	Elsős osztálytanítók, gyógypedagógusok	igazgató-helyettes	1.
17.	„Halloween parti”	DÖK	Helbert Anita	1-8.
21.	Nemzeti ünnep (Okt. 23.) Iskolai műsor	Dr Árvainé R.E.	Következő nevelőtestületi értekezlet	1-8.
22-ig	Az eltérő ütemű fejlődési tanulókkal kapcsolatos létszám lejelentés	igazgató-helyettes	igazgató	1.
	Diákolimpia - labdarúgás	Zámbó Attila		1-8.

Folyamatos	Tájékoztató sportok	Erdősi Gáborné Dr Lunkné Ny. M. Vásárhelyi Tas		TÁMOP pályázat (1-8.)
Folyamatos	Szakmai ellenőrzés	igazgató, igazgató- helyettes	igazgató	
Folyamatos	Orvosi/Fogorvosi vizsgálat	védőnő, iskolaorvos	Igazgató	
Folyamatos	Iskola aktuális dekorálása		Igazgató	aktualitás
10.21. (22)- 10.31.	Őszi szünet			

November

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
11	Fogadó óra	minden nevelő		1-8.
11.	Tájékoztató futás	testnevelők		
17.	Színházlátogatás Győr	Alsó tagozatos pedagógusok		
23.	Jótekonysági bál –Szülők - Nevelők bálja	SZM		8.
Folyamatos	Továbbtanulási tájékoztató	8. osztályfőnök	igazgató	
Folyamatos	Pályaválasztási szülői értekezlet	Osztályfőnök 8.o	igazgató	
23.	Az országos méréshez szükséges adatok elküldése a Hivatalhoz	igazgatóhelyett es		
	Adventi játszótér	Greinerné Á.E.		
Folyamatos	Tanulmányi versenyek, sportversenyek	Érintett pedagógusok		
Folyamatos	Szakmai ellenőrzés	Tagintézmény- vezető		
Folyamatos	Orvosi/Fogorvosi vizsgálat	Iskolaorvos, védőnő	igazgató- helyettes.	Érintett osztályok
Folyamatos	Iskola aktuális dekorálása	Osztályfőnökök , rajz tanár	igazgató- helyettes	6.o.

December

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
5.	Mikulás ünnep	osztályfőnökök	Következő nevelőtestületi értekezlet	1-8.
5/6.	Tájfutó Fiesta	Dr Lunkné Ny. M.		1-8.
7.	Mikulás kupa – Sport nap	ig., testnevelők, osztályfőnökök	Tagintézmény- vezető	1-8.
9-ig	Diagnosztikus fejlődésvizsgálat (eltérő ütemű fejlődési tanulóknál)	Osztálytanító	igazgató	1.
13.	„Egészségnap”	Horváth Éva Erdősi Gáborné		4-8.
15-ig	Tankönyvtámogatás meghatározása	Nevelőtestület	igazgató	A szülők, tanulók tájékoztatása
20.10 ⁰⁰	Iskolai karácsonyi ünnepély	Diákszínjátósok , zenészek, énekkar	igazgató- helyettes	1-8.
20.18 ⁰⁰	Falu karácsony	Diákszínjátósok , zenészek, énekkar	igazgató	Meghívók
Folyamatos	Tanulmányi versenyek, sportversenyek	Érintett pedagógusok	igazgató	1-8.
Folyamatos	Orvosi /Fogorvosi vizsgálat	Iskolaorvos, védőnő	igazgató- helyettes	Érintett osztályok
Folyamatos	Iskola aktuális dekorálása	Osztályfőnökök rajz tanár	igazgató- helyettes	5.o
12.23-01.03.	Téli szünet			

Január I.

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
13.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök		1-8.
16.	Első félév vége	Igazgató		-

19.	Tájékoztató futás	testnevelők		1-8.
	Jászai Kupa Kistérségi Kosárlabda Bajnokság	Erdősi Gáborné		

2014/2015. II. félév

január 17-től

Január II.

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés-számonkérés	Egyéb
17.	Nevelőtestületi értekezlet (félévi osztályozó)	Igazgató	-	-
22.	Magyar Kultúra Napja			„Együtt szaval a Nemzet”
23-ig	Tanulmányi eredményekről történő értesítők elkészítése	Osztályfőnökök	igazgató	Írásbeli beszámoló
	Központi felvételi vizsgák			
	Tájékoztató sportok	Erdősi Gáborné Vásárhelyi Tas		TÁMOP
	Alsós sorverseny	Zámbó Attila Baloghné P.I.		
Folyamatos	Tanulmányi versenyek, sportversenyek	Érintett pedagógusok		1-8.
Folyamatos	Iskola aktuális dekorálása	Osztályfőnök, rajz tanár		4.
Folyamatos	Orvosi/Fogorvosi vizsgálat	Iskolaorvos, védőnő	Igh.	Érintett osztályok

Február

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/számonkérés	Egyéb
5-ig	A pedagógusok felhívása a beiskolázási tervbe való jelentkezésre	Igazgató		
7.	Farsang	DÖK		1-8.
15-ig	Szabadságolási terv elkészítése	Igazgató		
15-ig	Továbbtanulók jelentkezési lapjainak továbbítása	8.o osztályfőnök		
24.	Jászai Mese- és prózamondó	Bárányné Nagy	igazgató	Minden nevelő

	verseny	Katalin		
28.	JÁSZAI NAP			
	Kistérségi kölyökatlétkai verseny	Zámbó Attila Baloghné P. I.		alsó tagozat
Folyamatos	Szakmai ellenőrzés	Igazgató		
Folyamatos	Tanulmányi versenyek, sportversenyek	Érintett pedagógusok		1-8.
Folyamatos	Orvosi/Fogorvosi vizsgálat	Iskolaorvos, védőnő	Igh.	Érintett osztályok

Március

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
10.	Fogadó óra	Minden pedagógus		
14.	Nemzeti ünnep (Március 15.)Iskolai műsor	Dr Árvainé R.E.	Következő nevelőtestületi értekezlet	6-7.
14-ig	A következő tanévre vonatkozó beiskolázási terv elkészítése	Igazgató		
17.	NYÍLT NAP	minden pedagógus		1-8.
19.	Tájékoztató futás	testnevelők		1-8.
19	Színházlátogatás Győr	Alsó tagozatos pedagógusok		
22.	Víz világnapja	biológusok/		Rajz kiállítás
23.	A módosító tanulói adatlapok megküldése a Felvételi Központnak	Igazgató		
	Tornaverseny	Erdősi Gáborné		
	Húsvéti játszótér	Greinerné Á.E.		
Folyamatos	Tanulmányi versenyek, sportversenyek	Érintett pedagógusok		1-8.
Folyamatos	Iskola aktuális dekorálása	Osztályfőnök, rajz tanár		7.o.
Folyamatos	Orvosi/Fogorvosi vizsgálat	Iskolaorvos, védőnő	Igh.	Érintett osztályok

Április

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
1.	DIÁKNAP	DÖK		
02-07.		Tavaszi szünet		
	Nevelőtestület értekezlet- Tavaszi szakmai értekezlet	Intézményvezető	-	-
11.	Költészet Napja, műsoros megemlékezés	Dr Árvainé R.E.		Minden osztály verssel készül
15-ig	A választható tantárgyak meghatározása és közzététele	Igazgató		
17.	Színházlátogatás Győr	Alsó tagozatos pedagógusok		
24.	FÖLD NAPJA – Hulladékgyűjtés	Minden nevelő		1-8.
Folyamatos	Orvosi/Fogorvosi vizsgálat	Iskolaorvos, védőnő	igazgató-helyettes	Érintett osztályok
Folyamatos	Iskola aktuális dekorálása	Osztályfőnök, rajz tanár		6.o.

Május

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
4.	Anyák napi ünnepek az alsó tagozaton	Alsós osztályfőnökök		Osztályonként
10.	Madarak és Fák Napja			4-8.
12.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök		
	Diákolimpia	testnevelők		Táj futás, labdarúgás
20-ig	Felmérés a szabadon választható tanítási órákon való részvételről	Osztályfőnök	Igazgató	
27.	Kompetenciamérés	Igazgató, Igh.		6-8. évfolyam
	Tavaszi hangverseny	Mészárosné F.G, Tóth Gáborné, Zimonyi Gábor		zenesakkörösök

Folyamatos	Orvosi/Fogászati vizsgálat	Védőnő, iskolaorvos, fogorvos		
Folyamatos	Iskola aktuális dekorálása	Osztályfőnök, rajz tanár		5.o

Június

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
4.	Nemzeti Összetartozás Napja	minden osztályfőnök	igh.	
5.	Környezetvédelmi világnap Iskola és környékének rendbetétele	Minden nevelő	Tagintézmény- vezető	
6.	Pedagógus kirándulás	Intézményvezet ő		
Folyamatos	Osztálykirándulások	Osztályfőnökök		1-8.
Folyamatos	Iskola aktuális dekorálása	Osztályfőnök, rajz taná		4.o.
11.	<i>Idegen nyelvi mérés</i>	Deák Annamária, Dr Árvainé R.E., Helbert Anita		6.8. évfolyam
	Nevelőtestületi értekezlet (év végi osztályozó)	Igazgató	-	-
12.	Ballagás ünnepély	Igazgató, 7-8. o., Énekkar	.	
18. 18 ⁰⁰	Tanévzáró ünnepély	5. o. 6a.b.Énekkar		1-7.

A szorgalmi időszak végét követő időszak

Június

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
	Pedagógusok által használt eszközök leadása	Igazgató		
	Szakmai ellenőrzés értékelése	Igazgató		
	Nevelőtestületi	Igazgató	Jegyzőkönyv megküldése-	

	értekezlet(tanévzáró)		fenntartónak,	
--	-----------------------	--	---------------	--

Július

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
	Selejtezés	Gazdasági vezető		
	Karbantartások	Iskolaigazgató		
	Nyári táborozás	Érintett pedagógusok		

Augusztus

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
	Órarendi igények, kérések leadása	Pedagógusok	Igh.	
	Tantárgyfelosztás elkészítése	Igazgató	Ig.	
	Tantárgyfelosztás véleményeztetése	Igazgató	Igazgató	Véleményezés-re jogosult a nevelőtestület
	Tantárgyfelosztás, órarend véglegesítése		Igazgató	
	Tanévnyitó ünnepségre való felkészülés	1. osztály főnök		
	Munkavédelmi bejárás(kockázatfelmérés)	Munkavédelmi felelős		
	Tűzvédelmi intézkedések (tűzoltó készülékek, tűzriasztók, tűzriadó tervek)	Tűzvédelmi felelős /megbízott		
	Pedagógusok részére az eszközök átadása	Iskolaigazgató		
	2015/2016 nevelési, pedagógiai célok áttekintése	Iskolaigazgató		Nev. testületi értekezleten beszámolás
	Tankönyvosztás	Tankönyv felelős		

	Tantermek előkészítése	Pedagógusok		
	Szertárak átadása	Szertár felelősök, szaktanárok		

10.3 3. számú melléklet: Alsó tagozatos munkaterv

Az ászári Jászai Mari Általános Iskola alsó tagozatának munkaterve 2014-2015. tanév

A munkaközösség tagjai:

Dr. Lunkné Nyuli Márta intézményvezető
Bárányné Nagy Katalin intézményvezető-helyettes
Metzger Márta intézményvezető-helyettes
Baloghné Paréj Ildikó
Fehér Lajosné
Lovasi Péterné
Horváth Gáborné
Méhesné György Ildikó
Pulai-Morvai Anett
Nagyné Micskó Teréz
Oláhné Vida Mária
Papp Istvánné
Pintér Zsuzsanna
Sinigláné Gurumlai Piroska

Az alsó tagozaton tanító tanárok

- angol: Deák Annamária, Helbert Anita
- német: Dr. Árvainé Riklik Erzsébet
- testnevelés: Szalai Richárd
- ének: Mészárosné Fehér Gabriella
- rajz: Greinerné Ábrahám Erzsébet

Az első tagozaton az első három évfolyamon iskolaotthonos formában történik a tanítás. A 4. osztályban egy napközis csoport működik.

Szakkörök:

- énekkar
- környezet ismeret
- matematika
- informatika
- kézműves
- diákszínjátészó
- angol, német
- DSK
- zeneiskola

Céljaink az oktató-nevelő munkában:

- a tanulók neveltségi szintjének fejlesztése
- az alapkészségek fejlesztése
- a szabadidő hasznos eltöltésének segítése; közösségi nevelés
- esztétikai, érzelmi, erkölcsi képességek fejlesztése

Feladataink:

- ✓ Az alapító okiratunk szerint alapfeladatunk a tanköteles korú gyermekek általános műveltségének megalapozása. A körzetünkben élő családok szociális és anyagi körülményei nagymértékben eltérőek, ezért kiemelt feladataink közé tartozik a folyamatos felzárkóztatás és tehetséggondozás.
- ✓ A hatékony tanulás érdekében fontos, hogy diákjaink elsajátítsák a megfelelő tanulási módszereket.
- ✓ Folyamatos és kiemelt feladatunk a tanulók viselkedéskultúrájának javítása.
- ✓ A pedagógiai program figyelembevételével a tanmenetek, fejlesztési ütemtervek, szakkörök tervének elkészítése.
- ✓ Egységes értékelés kialakítása.
- ✓ Az iskola otthonos oktatás lehetőségeinek, sikereinek és problémáinak folyamatos elemzése.
- ✓ A dokumentumok pontos vezetése.
- ✓ Kapcsolattartás a szülőkkel, az óvodával, felső tagozatban tanító kollégákkal.
- ✓ Az első, második osztályban bevezetett kísérleti tankönyvek használatával kapcsolatos tapasztalatok elemzése.
- ✓ A zökkenőmentes átmenet (az óvodából iskolába, illetve alsóból a felső tagozatba) biztosítása.
- ✓ Az osztályismétlések minimálisra történő csökkentése.

A munkaközösségi foglalkozások ütemterve

A terv a fő témákat tartalmazza. Az iskolai értekezletek minden hónap első keddjén lesznek. Az aktuális feladatok is a foglalkozásokon kerülnek megbeszélésre.

Szeptember

- Az alsó tagozat munkatervének megbeszélése, javaslatok.
- A tanításhoz szükséges dokumentáció elkészítésnek, vezetésének megbeszélése. Tanmenetek leadása.
- Beszámoló a kísérleti tankönyvek bevezetéséről (1., 2. o.-ban tanító nevelők).
- A gyermekvédelmi felelős beszámolója.
- A portfóliók elkészítéséről, a minősítésről (Bárányné Nagy Katalin).

Október

- A szakkörök beindításáról.
- Egységes értékelés
- Az iskolaotthon munkarendjének tapasztalatai
- A fejlesztő pedagógusok beszámolóí.
- Versenyekre való készülés megbeszélése, felelősök megválasztása
- Versenyek
 - ❖ Szépen, helyesen! írásverseny iskolai (Baloghné Paréj Ildikó)
 - ❖ Nyelvtan, helyesírás, Kisbér, körzeti (Fehérné, Sinigláné)
 - ❖ Szövegértés, olvasás, Császár, körzeti (Fehérné, Sinigláné)
 - ❖ Zrínyi matematika, országos (Pappné)
 - ❖ Holenda matematika, területi (Pappné)
 - ❖ Játékos sorverseny, körzeti, Ászár (Baloghné)
 - ❖ Tornaverseny, körzeti (Baloghné)

November

- Visszajelzések az 5. osztályból.
- A fegyelem javítása. Ötletek.
- A diákönkormányzat vezetőjének beszámolója.
- Visszajelzések az 5. osztályból.
- Készülődés a Mikulásra, Karácsonyra, Jászai Napokra.
- A prózamondó verseny szövegeinek kiválasztása.
- A prózamondó verseny felelősei a magyar tanítók.

Január

- Az első félév munkájának értékelése (tapasztalatok, további tervek)
- Folyamatos feladat a felzárkóztatás, versenyre való felkészítések.
- A jövő évi tankönyvrendelések (felelős Sinigláné)

Február

- Farsangi felvonulás és bál (felelős 2.oszt. Baloghné)
- A Jászai Napok szervezése, lebonyolítása magyart tanítók (felelős Dr. Lunkné Nyuli Márta, Pintér Zsuzsanna)
- Látogatás az óvodában – leendő első osztályosok szülői értekezletén való bemutatkozás.

Április

- Az iskola otthon tapasztalatai
- Osztálykirándulások megszervezése
- Tanulmányi versenyek lebonyolítása (folyamatos). Tapasztalatok megbeszélése (tanulás fegyelem, kísérleti tankönyvek)
- Anyák napi készülődés (felelősök az osztályfőnökök)

Május

- A leendő 1. osztályosok fogadása
- Osztálykirándulások lebonyolítása
- Az 1.-4. évfolyamokon végzett munka értékelése. Osztályfőnökök beszámolója. Az év végi értékelés megbeszélése, tapasztalatok.

Ászár, 2014. szeptember 17.

Fehér Lajosné

10.4 4. számú melléklet: Természettudományi munkaközösség munkaterve

A természettudományi munkaközösség munkaterve 2014/2015-ös tanévre

A munkaközösség tagjai Ászár és Kerékteleki földrajz, biológia szakos tanárai:

- Nagyné Farkas Mariann Kerékteleki
- Erdósi Gáborné Ászár
- Horváth Éva Ászár

A munkaközösségünk célja továbbra is az önállóság megtartása mellett, az egyes szakterületeken történő együttműködés. Célunk, hogy a megszerzett tapasztalatok cseréjével, véleményünk ismertetésével egymást kölcsönösen segítsük munkánkkal. Jelenleg, az áttanítások miatt folyamatos a kapcsolattartás, napi szinten átadhatjuk egymásnak a tapasztalatokat.

A munkaközösségi foglalkozások ideje és témája:

2014. október

A munkaterv megbeszélése, ötletek, javaslatok

Tankönyvek, munkafüzetek, segédeszközök. Az egyes intézményekben használt tankönyvek bemutatása.

Tapasztalatcsere vélemények az 5.-6. osztályos Természetismeret tankönyvcsaládokkal kapcsolatban.

Felelős: Nagyné Farkas Mariann

2014. december

Egészségnap .Hagyomány az iskolai egészségnap, amelynek során egészséges ételeket készítünk és játékos feladatokat oldunk meg.

Felelős: Horváth Éva

2015. március

Rajz és kézműves verseny.

Téma : A víz

Aktualitását a víz világnapja adja. Kiállítás az elkészült művekből.

Felelős: Erdősi Gáborné

2015. május

Iskolánként: Madarak és fák napi rövid megemlékezés, versekkel dalokkal.

Az éves munka értékelése, ötletek a munkaközösség jövőbeli működéséhez.

Az 6. osztályos tananyaggal, tankönyvvel, munkafüzettel kapcsolatos ötlet-és tapasztalatcsere.

Felelős: Nagyné Farkas Mariann, Horváth Éva, Erdősi Gáborné

Ászár, 2014. szeptember 10

Horváth Éva

munkaközösségi vezető

10.5 5. számú melléklet: Kultúra és testkultúra munkaközösség munkaterve

**A kultúra és testkultúra munkaközösség
munkaterve a 2014-15-ös tanévben**

A munkaközösség tagjai:

Greinerné Ábrahám Erzsébet	rajz
Mészárosné Fehér Gabriella	ének-zene
Baloghné Paréj Ildikó	testnevelés
Erdősi Gáborné	testnevelés
Zámbó Attila	testnevelés
Szalai Richárd	testnevelés

A munkaközösség célkitűzése a szaktanárok közötti együttműködés, tapasztalatcsere, a tagiskolák közötti versenyek megszervezése és lebonyolítása.

Szakköreink:

1. Ének-zene
2. rajz
3. sport szakkörök
 - labdarúgás
 - kézilabda
 - kosárlabda
 - aerobik
 - úszás
 - tájékozódási futás

Szakköreink tevékenységéről, eredményeiről rendszeresen informáljuk egymást.

Tervezett programjaink időrendben

Hónap	Tevékenység	Felelős
Augusztus	Munkaközösségi értekezlet 28-án	Erdősi Gáborné
Szeptember	Horgászverseny a Kerékteleki tónál	testnevelők
	A Magyar Dal Napja	Mészárosné F. G.
Október	A Magyar Diáksport Napja (2014 m futás és sportnap)	testnevelők
	Csatlakozás a Világ Gyalogló Nap felhíváshoz (túra a Gaja-völgybe)	testnevelők
	Diákolimpiai labdarúgó mérkőzések	Zámbó Attila
	Október 23-i ünnepség az énekkar közreműködésével	Mészárosné F. G.
November	Tájékoztató futóverseny 11-én	tesnevelők
	Adventi játszóház	Greinerné Á. E.
	Adventi hangverseny	Mészárosné F. G.
	Ünnepi dekoráció készítése a rajz szakkör részvételével	Greinerné Á. E.
December	Tájékoztató futóverseny 5-én	testnevelők
	Iskolai sportnap, kézilabda házibajnokság	Baloghné P. I.
	Iskolai és falu karácsonyi ünnepség az énekkar részvételével	Mészárosné F. G.
	Ünnepi dekoráció készítése a rajz szakkör részvételével	Greinerné Á. E.
	Körzeti játékos sportverseny forduló	testnevelők
Január	Házi bajnokságok kosárlabda, labdarúgás és tollaslabda sportágakban	Erdősi Gáborné Zámbó Attila
	Tájékoztató futóverseny 19-én	Erdősi Gáborné
	Jászai Kupa Kistérségi Kosárlabda Bajnokság	Erdősi Gáborné
Február	Jásuzai Napok (Énekkar, zeneművészeti szakkör)	Mészárosné F. G.
	Kiállítás a rajz szakkör munkáiból	Greinerné Á. E.
	Kistérségi kölyökatlétkai evrseny	Baloghné P. I.
	Ötödik osztályos tanulók úszásoktatása	Erdősi Gáborné, Szalai Richárd
Március	Tornaverseny házibajnokság	testnevelők
	Tájékoztató futóverseny házibajnokság 19-én	Erdősi Gáborné
	Nemzeti Ünnepek műsora az énekkar fellépésével	Mészárosné F. G.
Április	Húsvéti játszóház	Greinerné Á. E.
	Atlétika többpróba bajnokság	testnevelők
	Tavaszi túra a felsősök részvételével	testnevelők

Május	Tavaszcímzés hangverseny	Mészárosné F. G.
	Diákolimpia tavaszi fordulók	testnevelők
	Diákolimpia tájékoztató futás	Erdősi Gáborné
	Tollaslabda bajnokság	testnevelők
Június	Ballagás (énekkar)	Mészárosné F. G.
	Tanévzáró (énekkar)	Mészárosné F. G.
	Ünnepi dekoráció (rajz szakkör)	Greinerné Á. E.

Ászár, 2014. szeptember 1.

Erdősi Gáborné

10.6 6. számú melléklet: DÖK munkaterv

Az Ászári Jászai Mari Általános Iskola Diákönkormányzatának
2014/2015. évi munkaterve

Szeptember 8. – Alakuló ülés

- Munkaterv előkészítése, tisztségviselők megválasztása

Szeptember 12. – DÖK gyűlés

- Munkaterv elfogadása

Szeptember 12. - Diákközgyűlés

Szeptember 25. - Hulladékgyűjtés

Október 1. - DÖK gyűlés

- Hulladékgyűjtés értékelése, „Halloween parti” szervezése

Október 17. – „Halloween parti”

November 5. – DÖK gyűlés

- Halloween-parti értékelése, egészség-délután szervezése

December 3. – DÖK gyűlés

- Karácsonyi műsor szervezési feladatainak megbeszélése, egészségnap szervezése

December 5. – Mikulás nap, Mikulás-bál - osztályonként

December 6. – Mikuláskupa

December 13. – Egészségnap

December 19. – Karácsonyi ünnepség

Január 7. – DÖK gyűlés

- Karácsonyi ünnepség értékelése; mozi látogatás szervezése

Január 22. – Színház/Mozi látogatás

Február 4. – DÖK gyűlés

- A féléves munka értékelése, a Farsangi bál előkészítése.

Február 13. – Farsangi Bál

Február 24. – Jászai Mari mese - és prózamondó verseny

Február 27. Jászai nap

Március 4. – DÖK gyűlés

- A Farsangi bál értékelése

Április 1. – DÖK gyűlés /diáknap

- Hulladékgyűjtés szervezése

Április 23. – Hulladékgyűjtés

Május 6. – DÖK gyűlés

- Hulladékgyűjtés értékelése

Június 3. - DÖK gyűlés

- A Diákközgyűlés előkészítése; az éves munka értékelése

Június 10. – Diákközgyűlés

Ászár, 2014. szeptember 12.

Helbert Anita
DÖK segítő pedagógus

Mocher Bendegúz
DÖK elnök

10.7 7. számú melléklet: Iskola-egészségügyi munkaterv

Iskolaegészségügyi munkaterv a 2014/2015-ös tanévre , ÁSZÁR

Szeptember

- 6. osztályos tanulók MMR (Priorix) -elleni védőoltása, oltásokkal kapcsolatos adminisztráció
- 7.osztályban felmérés a HPV-vakcinációt igénylő lányok létszámáról
- 7. osztályos tanulók Hepatitis-B elleni védőoltása, (oltás első része), oltással kapcsolatos adminisztráció
- pótlás szervezése a hiányzók részére
- tisztasági vizsgálat a Jászai Mari ált. iskolában 1-8 osztály, és az ászári Kuckó óvodában
- egészségügyi törzslapok osztályonként, csoportonkénti rendezése, hiányzó törzslapok pótlása, nyomtatványok rendelése, elköltözöttek újonnan beköltözött gyermekek lapjainak pótlása
- Anyatejes ünnepség szervezése, lebonyolítása a Kuckó óvodában
- kampányoltásokról jelentés az ÁNTSZ- felé

Október

- 6. oszt.tanulók Diftéria-Tetanusz elleni (Boostrix) védőoltása
- 7.osztályos lányok HPV-vírus elleni /Cervarix /védőoltása
- Kampányoltásokról jelentés készítése az ÁNTSZ felé
- Bébi ovi klub az óvodában
- előadás 6. osztályos lányok, és fiúk részére a serdülőkorról
- 1-8 osztályos tanulók mozgásszervi szűrése gyógytornára

November

- 2. és 4. osztályos tanulók részletes védőnői előkészítő vizsgálata
- előadás 3. osztályosok részére, a betegségek megelőzéséről
- előadás 7. osztályosok részére a káros szenvedélyekről (külön a lányoknak, és külön a fiúk részére)
- Bébi ovi klub az óvodában

December

- 6. és 8. osztályos tanulók részletes védőnői előkészítő vizsgálata
- tisztasági vizsgálat a Jászai Mari ált. iskolában 1-8 osztály, és a Kuckó óvodában
- előadás 1. osztályosok részére az általános higiénéről

Január

- 8. oszt. tanulók továbbtanulás előtti részletes orvosi vizsgálata
- előadás 4. osztályosok részére a baráti kapcsolatokról, stressz kezelésének lehetőségeiről, testmozgás szerepéről
- előadás 5. osztályos lányok részére a menstruációs higiénéről
- továbbtanulással kapcsolatos adminisztratív teendők.
- nagycsoportos óvodások részére egészségnevelő előadás az oviban
- Bébi ovi klub az óvodában
- tisztasági vizsgálatok a Kuckó oviban, és az iskolában

Február

- 2, 4. és 6. osztályos tanulók részletes orvosi, és mozgásszervi szűrővizsgálata
- előadás az egészséges táplálkozásról 5. osztályosok részére
- előadás 2. osztályosok részére a helyes étkezési szokásokról
- középső csoportos óvodások részére egészségnevelő előadás
- Bébi ovi klub az óvodában

Március

- 7. oszt. tanulók *Hepatitis-B elleni védőoltása* (az oltás második része), oltással kapcsolatos adminisztratív feladatok. Oltási kiskönyv kiadása.
- kampányoltás jelentése az ÁNTSZ irányába
- 2. és 4. osztályosok hallásvizsgálata
- kiscsoportos óvodások részére egészségnevelő előadás
- Bébi ovi klub az óvodában
- tisztasági vizsgálatok az oviban, és az iskolában

Április

- előadás 8. osztályosok részére a fogamzásgátlásról, családtervezésről
- 6. osztályos tanulók hallásvizsgálata
- Bébi ovi klub az óvodában
- 7. osztályos lányok HPV-vírus elleni, CERVARIX védőoltása /oltás 2. része/
- jelentés az ÁNTSZ felé a védőoltásról

Május

- egészségügyi törzslapok rendezése, szakvizsgálatokra küldöttek ellenőrzése, adminisztrációs munka.
- gyógytornára kiszűrt gyermekekkel kapcsolatos dokumentációs teendők
- előadás 8. osztályos lányok részére a fogamzásgátlásról
- Bébi ovi klub az óvodában

Június

- jelentés készítése a 2014/2015-ös óvoda és iskolaegészségügyi munkáról
- 8. osztályos tanulók iskola-egészségügyi törzslapjainak postázása, a választott iskoláknak
- tisztasági vizsgálatok

A tanév során a munkaterv az óvodával és iskolával való kölcsönös egyeztetés alapján természetesen módosítható.

Ászár, 2014.09.01.

11 Ászári Jászai Mari Általános Iskola Gárdonyi Géza Általános Iskolája munkaterve

2014/2015-ös tanév

11.1 Helyzetelemzés

11.1.1 Tanulói létszám:

Oszt.	Létszám	SNI	BTM	Bejáró	Napközi	Tanulószo
1.	20		2	5	13	
2-3.	16	2	2	7	9	
5.	14	1		4		3
6.	9		3	5		5
7.	9			6		1
8.	12	1		6		5
Össz.	80	4	7	33	22	14

11.1.2 Személyi feltételek:

Intézményvezető: Dr. Lunkné Nyuli Márta

Helyettes tagint.vez: Metzger Márta

Osztályfőnökök:

1.o.	Metzger Márta
2-3.o	Méhesné György Ildikó
5.o.	Fogas Ágnes
6.o.	Nagyné Farkas Marianna
7.o.	serné Berzai Zsuzsanna
8.o.	Szalai Richárd

Nevelői létszámok: 9 fő főállás 1 fő félállás

1 fő óraadó

Nem pedagógus munkaerő: 2 fő takarítónő_/1 fő 8 órás, 1 fő 6 órás/

Összesen: 13 fő alkalmazott

11.1.3 Egyéb feladatok ellátása

- Könyvtárfelelős:	Horváth Gáborné
- Tankönyvfelelős:	Fogas Ágnes
- Szertárfelelős:	Szalai Richárd, Pulai-Morvai Anett
- Pályaválasztási felelős:	Szalai Richárd
- Tűzvédelmi és balesetvédelmi megbízott:	Szalai Richárd
- Gyermekvédelmi felelős:	Cserné Berzai Zsuzsanna
-Iskolagyümölcsért, iskolatejért felelős pedagógus:	Méhesné György Ildikó
- DÖK segítő:	Nagyné Farkas Marianna

Iskolaorvos: Dr Kükemezey István

Védőnő: Pékné Polgár Helga

/LÁSD: EGÉSZSÉGÜGYI MUNKATERV/

11.2 Célkitűzések, tervek, feladatok

11.2.1 Folyamatos nevelési és oktatási feladataink:

- tanulmányi munka erősítése, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése
- országos mérések, központi írásbeli felvételi eredményeinek javítása
- neveltségi szint folyamatos emelése, együttélés szabályainak betartása
- a tanulók egész napos iskolában tartózkodásának megszervezése, tartalmassá tétele
- közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése
- környezeti és egészségnevelés

11.2.2 Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok:

- tanítási órák magatartásának javítása, tanulási morál javítása. Ennek érdekében:
 - ✓ motiválás, munkaformák változatosságának megjelenése
 - ✓ rendszeres ellenőrzés, értékelés a tanítási órákon
 - ✓ folyamatos óralátogatások
- délutáni tanulási időben felelős munkavégzésre nevelés. Ennek érdekében:
 - ✓ egységes elvárások napköziben és tanulószobán
 - ✓ leckeüzet rendszeres vezetése, házi feladatok elvégzése,
 - ✓ nyugodt tanulói légkör kialakítása
- magatartási morál javítása. Ennek érdekében:
 - ✓ tanmese minden nap alsó tagozaton
 - ✓ házirend szabályainak következetes betartatása

11.2.3 Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok:

- az iskola tanulmányi átlagának emelése. Ennek érdekében:
 - ✓ kompetenciamérésre folyamatos felkészítés tanítási órákon
 - ✓ a mérés eredményeinek elemzése, értékelése, tapasztalatok levonása, tervek készítése
 - ✓ tehetséggondozó foglalkozások tervezett megtartása

11.2.4 Tanulmányi és sportversenyek:

- Vers-mese és prózamondó verseny
- Bendegúz levelezős verseny
- Angol nyelvi levelezős verseny
- Zrínyi matematika verseny,
- Kalmár László matematika verseny
- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
- Vándortarisznya megyei EU-s verseny
- Körzeti és diákolimpiai versenyek
- Teleki Pál földrajz verseny

- Tavaszi nevelési értekezlet 2015. 04.30.
- Gárdonyi nap /DÖK/ 2015. 05.29.
- Tanulmányi kirándulás 2015. 06.05.

A nemzeti ünnepek megünneplésének időpontjai :

Az ünnepeken való részvétel valamennyi tanuló és nevelő számára **kötelező** a házirendben meghatározott öltözékben!

Ünnep megnevezése	Az ünnepség (ünnep) megtartásának időpontja	A szervezésért felelős pedagógus(ok)
Aradi vértanúk	október 6.	Fogas Ágnes
Nemzeti ünnep. október 23.	október 21.	Fogas Ágnes
A Kommunizmus Áldozatainak Emléknapja	február 25.	Nagyné Farkas Marianna
Nemzeti ünnep március 15.	március 13.	Fogas Ágnes
Holokauszt Magyarországi Áldozatainak Emléknapja	április 16.	Nagyné Farkas Marianna
Nemzeti Összetartozás Napja	június 04.	Nagyné Farkas Marianna

Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés

Kompetenciamérések

Az országos mérés, értékelés keretében vizsgálatra kerül, a hatodik, és a nyolcadik (tizedik) évfolyamon tanuló valamennyi tanuló

- anyanyelvi, és
- matematikai alapkészségének fejlődése.

A felmérésre 2015. május 27-én kerül sor, mely nap tanítási napnak minősül, és a tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek.

A méréshez szükséges adatokat a hivatal részére 2014. november 21-ig kell megküldenünk. A korábbi évek kompetencia mérésének tapasztalatából adódó feladataink:

- a tanulók felkészítése,
- az adatszolgáltatás,
- a mérés megszervezése,
- a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során

Eltérő ütemű fejlődés

Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával történő mérés

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2014. október 10-ig felméri azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az igazgatók 2014. október 22-ig – az Oktatási Hivatal által meghatározott módon – jelentik az Oktatási Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2014. december 5-ig kell elvégezniük.

Feladatunk tehát:

- az első évfolyamos tanulók figyelése,
- az érintett kör felmérése,
- a létszámjelentés, valamint
- a vizsgálatok elvégzése.

Angol, német idegen nyelvi mérés az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamain

A fenti iskolák kivételével az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni az Oktatási Hivatal által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérést. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket az Oktatási Hivatal készíti el, a vizsgálatot az iskola pedagógusai 2015. június 11-én végzik el az Oktatási Hivatal által az iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával. Az iskola a vizsgálatot saját döntése alapján kiegészítheti az idegen nyelvi szóbeli tudásfelméréssel is az érintett tanulóknál. A tanulók által megoldott feladatok értékelését az iskola pedagógusai egységes javítókulcs felhasználásával végzik el. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények az Oktatási Hivatal részére 2014. november 21-ig, az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait 2015. június 30-ig küldik meg, az Oktatási Hivatal által meghatározott módon.

Fittség vizsgálat

A 2014/2015. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot az iskoláknak – az 1–4. évfolyamán tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2015. január 5. és 2015. május 27. között kell megszervezniük.

Kirándulások:

- gyalogtúra, kerékpártúra
- tanulmányi kirándulás: felső: Őrség
alsó: Zirc, Bakonybél

Úszásoktatás:

Tavasszal:

- Felelős: Szalai Richárd

11.4 Az iskola naptári terve

IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
Szept. 1.	Évnyitó	Metzger Márta
Szept. 26.	Horgászverseny	Szalai Richárd
Szept. 22.	Elektronikai hulladékgyűjtés	Nagyné Farkas Marianna
Szept. 25.	Papírgyűjtés	Nagyné Farkas Marianna
Okt. 6.	Aradi vértanúk Megemlékezés	Fogas Ágnes
Okt. 10-ig Okt. 22-ig	DIFER létszám felmérés Létszám lejelentése	Metzger Márta
Okt. 22.	Ünnepi megemlékezés okt. 23-a tiszteletére	Fogas Ágnes
okt. 27-től okt. 31-ig	Őszi szünet	
Nov.21-ig	kompetenciaméréshez, idegen nyelvi méréshez szükséges adatok küldése	Metzger Márta
Nov. 24.	DIFER	Metzger Márta
Dec. 5.	Mikulás (Disco)	Nagyné Farkas Marianna
Dec. 9-ig.	Jelentkezés írásbeli felvételre	Szalai Richárd
Dec. 13.	Adventi kézműves foglalkozás	Pulai-Morvai Anett
Dec. 18.	Karácsonyi ünnepély	Cserné Berzai Zsuzsanna Horváth Gáborné
Dec. 22- jan.2.	Téli szünet	
Jan.5-máj. 27-ig	NETFIT mérés	Szalai Richárd
Febr. 13.	Jelentkezés középiskolákba	Szalai Richárd
Feb.14.	Farsangi bál	Méhesné György Ildikó Nagyné Farkas Marianna
Febr. 25.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja	Nagyné Farkas Marianna
Márc. 13.	Ünnepi megemlékezés márc. 15-e tiszteletére	Fogas Ágnes

Márc.23.	NYÍLT NAP	Minden nevelő
Ápr. 9.	A költészet napja Házi szavalóverseny	Horváth Gáborné Fogas Ágnes
Ápr. 2-7.	Tavaszi szünet	
Ápr. 16.	A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja	Nagyné Farkas Marianna
Ápr.20-24-ig	projekt hét környezeti és egészségneveléssel kapcsolatban	Nagyné Farkas Marianna Pulai-Morvai Anett Szalai Richárd
Máj.8.	„Betyár olimpia”	Pulai-Morvai Anett Szalai Richárd
Máj. 27.	Kompetenciamérés	
Máj.29.	Gárdonyi nap	Méhesné György Ildikó Nagyné Farkas Marianna
Június 4.	Nemzeti összetartozás napja	Nagyné Farkas Marianna
Június 5.	Tanulmányi kirándulás	Horváth Gáborné Nagyné Farkas Marianna
Júni.11.	Idegen nyelvi mérés	Méhesné György Ildikó
Jún. 20.	Ballagás Tanévzáró ünnepély	Fogas Ágnes Szalai Richárd

Kerékteleki, 2014. augusztus 29.

Metzger Márta
intézményv. helyettes

12 A tagiskola mellékletei

12.1 1. számú melléklet: Matematika-fizika-kémia Munkaközösség munkaterve

2014/2015 tanév

Munkaközösség tagjai:

- Cserné Berzai Zsuzsanna /Kerékteleki matematika, fizika /
- Garas Marianna / Ászár matematika, fizika /
- Kakula Zsoltné / Ászár kémia, Kerékteleki matematika, kémia /
- Zámbó Attila / Ászár matematika /

Munkaközösség vezető: Cserné Berzai Zsuzsanna

A munkaközösség kiemelt feladatai:

A tehetséges diákok motiválása, tehetséggondozása, versenyekre való felkészítése, nevezése. Az országos kompetencia felmérésre és a nyolcadik osztályosok sikeres felvételire való felkészítése.

A gyengébb tanulók felzárkóztatása, melyhez elengedhetetlen a differenciálás, a digitális tananyag használata, a tanulás tanítása.

A versenyeken résztvevő diákok névsorát a szaktanár állítja össze. Segíti a levelező versenyekben résztvevő diák munkáját, felel a versenyre való felkészítésért.

A szülők a diákok munkáját, tudását a nyíltórák során megfigyelhetik.

Erősíti a közösség munkáját a folyamatos tapasztalatcsere, meglévő és új feladatlapok és versenylapok cseréje.

Fontosnak tartjuk, hogy az általunk használt tankönyvekről elmondjuk a tapasztalatainkat, véleményünket, hogy ezeket a későbbiek során a tanmeneteinkben illetve a tanóráinkon felhasználhassuk.

A munkaközösség munkaterve:

Foglalkozás időpontja, helye	Téma	Felelős
1. 2014. szeptember Ászár	A munkaközösség megalakulása. A munkaterv megbeszélése.	Munkaközösség vezető

	Versenyek, felvételi előkészítő.	
	A versenyekre való folyamatos felkészítés. Levelezős feladatmegoldó versenyen résztvevő tanulók munkájának segítése. 8. osztályosok felvételire való felkészítése.	Munkaközösség tagjai
2. 2015. február Kérételeki	A 8. osztályos felvételi feladatsor megbeszélése, tapasztalatok.	Munkaközösség vezető
	Felkészülés az országos kompetenciamérésre 6. és 8. évfolyamon.	Munkaközösség tagjai
3. 2015. április Kérételeki	Tapasztalatcsere a tankönyvekről.	Munkaközösség tagjai
4. 2015.május Ászár	A versenyek tapasztalatai Jutalmazások, eredmények közzététele	Munkaközösség tagjai

Versenyek, melyeken tanulóink részt vesznek:

Kalmár László Matematika Verseny
 Varga Tamás Matematika Verseny
 Zrínyi Ilona Matematika Verseny
 Ifjú Fizikus Verseny
 Internetes Levelezős Verseny

Készítette: Cserné Berzai Zsuzsanna
 munkaközösség vezető

Kérételeki, 2014. szeptember 5.

12.2 2. számú melléklet: A magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelvi munkaközösség munkaterve

2014/2015-ös tanév

Készítette: Fogas Ágnes munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai :

Árvainé Riklik Erzsébet	magyar, német	Ászár-Kerékteleki
Deák Annamária	magyar, angol	Ászár
Fogas Ágnes	magyar	Kerékteleki
Pintér Zsuzsanna	magyar	Ászár
Nagyné Farkas Marianna	történelem	Kerékteleki-Ászár
Mészárosné Fehér Gabriella	történelem	Ászár
Méhesné György Ildikó	angol	Kerékteleki
Helbert Anita	német – angol	Ászár

Iskolánkban első évben működik ilyen formában a munkaközösségünk .A tavalyi évhez képest változás történt. Ettől az évtől, csoportunkhoz tartozik az idegen nyelv is. Feladatainkat az előzőévek jól bevált módszerei alapján állítottam össze. Fontosnak tartom,hogy a diákok média és informatika uralta világunkban hozzájussanak az alapvető humán értékekhez is. Művelt, anyanyelvüket ismerő és szerető,idegen nyelveket beszélő, a kultúra iránt fogékony, és az őket körülvevő világban önállóan eligazodni képes felnőttekké váljanak .Leljék örömeiket a humán tudományokban és a művészetekben is. Úgy gondolom,ehhez elengedhetetlen , hogy az alapvető ismereteket élményszerűen, állandó gondolkodásra készítette adjuk tovább. A tanév során a diákokat igyekszünk bevonni a különféle tanulmányi versenyekbe. Ilyen például a : Simonyi Zsigmond helyesírási verseny, a Bendegúz levelezős verseny, az Angol levelezős verseny

Talán egyetlen tantárgy tanítása sem jelent olyan kihívást napjainkban,mint a magyar nyelv és irodalomé. Folyamatosan változó kulturális környezetünkben, a média által generált ál-problémák, valóságghősök és celebek világában az irodalom és az anyanyelv tanítása sokszor tűnik szélmalomharcnak. Ennek ellenére – vagy épp ezért – továbbra is elengedhetetlen a klasszikus értékek, az egyetemes és magyar irodalom örökérvényű alkotásainak megismertetése, az anyanyelv, a helyesírás helyes használatának megtanítása. Ám vitathatatlan, hogy az eredményes munka megköveteli az eddig jól bevált módszerek

kiegészítését, frissítését. Az eredményesség érdekében a kortárs irodalmi alkotásokat is bele kell csempészni az óráinkba, hiszen ezek talán közelebb állnak a tanulókhhoz.

Mint minden tantárgy – műveltségi terület – esetében, itt is talán a legfontosabb a gyerekek motivációja, érdeklődésük felkeltése, és ez bizony az internet-függőség korszakában néha lehetetlen feladatnak tűnik. Ezért rugalmasnak kell lenni, fontos, hogy az irodalmi műveken keresztül próbáljunk eljutni a diákok belső világához, a klasszikus alkotásokat aktualizáljuk mai világunkra, amikor felgyorsuló információ-áramlás teljesen átalakítja az emberek gondolatvilágát és gondolkozását. S a kanonizált alkotások mellett olyan műveket, netán dalszövegeket is „elővegyünk”, melyek nem szerepelnek ugyan a tananyagban, de a gyerekeket érdekli, és ezeken keresztül talán az addig érdektelen diákok is kedvet kapnak az irodalomhoz.

Az anyanyelvi kompetenciák megfelelő elsajátítása azért is alapkövetelmény, mert a többi műveltségterület tanulása elképzelhetetlen a szóbeli és írásbeli szövegértés és szövegalkotás megfelelő színvonala nélkül. Az új típusú érettségi megköveteli más tárgyakból is a szövegalkotást (pl. történelemből, ahol pontlevonás jár a nem megfelelő nyelvhelyességért, helyesírási hibákért).

Programjaink:

Időpontok	Téma	Helyszín
2014. 09. 19.	Az I. világháború eseményei Magyarország szemszögéből történelem	Kerézteleki
2014.11. 28.	Felkészülés a prózamondó versenyre. Szövegek választása. magyar	Ászár
2015. 02. 20.	Teadélután London nevezetességeinek bemutatása angol	Kerézteleki
2015. 04. 24.	Emlékezzünk a határnyitás 25. évfordulójára német	Ászár

Kerézteleki, 2014. szeptember 12.

12.3 3. számú melléklet: A Gárdonyi Géza Általános Iskola Diákönkormányzatának munkaterve

2014/2015

1. **Szeptember: Alakuló ülés**
 - Munkaterv előkészítése, tisztviselők megválasztása
 - Diákközgyűlés
 - Horgászverseny
 - Papírgyűjtés
 - Elektronikai hulladékgyűjtés
2. **Október: DÖK gyűlés**
 - Hulladékgyűjtés értékelése, nyeremények kiosztása
3. **November: DÖK gyűlés**
4. **December: DÖK gyűlés**
 - Mikulás bál szervezése
 - Adventi kézműves foglalkozás szervezése
 - Adventi vásár látogatása-osztályonként
 - Karácsonyi ünnepség
5. **Január: DÖK gyűlés**
 - Féléves munkánk értékelése
 - Színházlátogatás
6. **Február: DÖK gyűlés**
 - Farsangi bál szervezése
7. **Március: DÖK gyűlés**
8. **Április: DÖK gyűlés**
 - Környezetvédelmi hét
 - Hulladékgyűjtés
9. **Május: Dök gyűlés**
 - Tanulmányi kirándulás
10. **DÖK gyűlés**
 - Diákközgyűlés előkészítése
 - Éves munkánk értékelése
 - Diákközgyűlés

Kerézteleki, 2014. szeptember 10.

Nagyné Farkas Marianna
DÖK segítő pedagógus

A Munkaterv véleményezése és jóváhagyása

Az intézményi munkatervet az *iskolai diákönkormányzat* a 20/2012. EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 2014. év 09. hó 15. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Dátum: Ászár, 2014. 09. 15.


.....
diákönkormányzat vezetője

Az intézményi munkatervet az *Intézményi Tanács* a 20/2012. EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 2014. év 09. hó 15. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Dátum: Ászár, 2014. 09. 15.


.....
intézményi tanács képviselője

Az intézményi munkatervet az *iskolai szülői szervezet* a 20/2012. EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 2014. év 09. hó 30. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Dátum: Ászár, 2014. 09. 30.


.....
szülői szervezet képviselője

Az intézményi munkatervet az *intézmény nevelőtestülete* a 2011. évi CXCV. tv. 70. § (2) c) pontjának megfelelően a 2014. év 09. hó 15. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadta.

Dátum: Ászár, 2014. 09. 15.




.....
nevelőtestület képviselője

A Munkaterv véleményezése és jóváhagyása

Az intézményimunkatervet az *iskolai diákönkormányzata* 20/2012. EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 2014. év 09. hó 12. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Dátum: 2014. 09. 12

Nagyvári Farkas Mária
diákönkormányzat vezetője

Az intézményi munkatervet az *Intézményi Tanács* a 20/2012. EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 201⁴ év ⁰⁹ hó ¹⁵ napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Dátum:

.....
intézményi tanács képviselője

Az intézményi munkatervet az *iskolai szülői szervezet* a 20/2012. EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 2014. év 09. hó 29. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Dátum: 2014. 09. 29.

.....
szülői szervezet képviselője

Az intézményi munkatervet az *intézmény nevelőtestülete* a 2011. évi CXCV. tv. 70. § (2) c) pontjának megfelelően a 2014. év 08. hó 29. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadta.

Dátum: 2014. 08. 29



.....
nevelőtestület képviselője